

**CÔNG TY CỔ PHẦN IN  
SÁCH GIÁO KHOA TP. HCM**

Số: **18**/2026/CV-SAPCO  
V/v: Cấp sổ chứng nhận sở hữu cổ phần  
cho cổ đông

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 03 năm 2026

**Kính gửi: Quý Cổ Đông Công ty Cổ Phần In Sách Giáo Khoa TP. Hồ Chí Minh**

- Căn cứ Công văn số 9327/UBCK-GSĐC ngày 26/12/2025 của UBCK Nhà Nước về việc Hủy tư cách công ty đại chúng của Công ty Cổ Phần In Sách Giáo Khoa Thành Phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Công văn số 2558/VSDC-DKCP.NV của Tổng công ty Lưu Ký và Bù Trừ Chứng Khoán Việt Nam về việc hủy đăng ký chứng khoán của Công ty Cổ Phần In Sách Giáo Khoa Thành Phố Hồ Chí Minh kể từ ngày 24/03/2026.

Công ty Cổ Phần In Sách Giáo Khoa Thành Phố Hồ Chí Minh trân trọng thông báo về việc cấp Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần mới cho các cổ đông sau khi Công ty Hủy đăng ký chứng khoán tại VSDC như sau:

**1. Thời gian thực hiện:**

Từ ngày 26/03/2026 đến hết ngày 31/07/2026.

**2. Đối tượng áp dụng:**

Toàn thể cổ đông có tên trong Danh sách cổ đông được VSDC chốt ngày 18/03/2026.

**3. Hình thức nhận sổ:**

3.1. Nhận trực tiếp tại địa chỉ: 119 Pasteur, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

3.2. Nhận thông qua đường bưu điện theo quy định tại Mục 4.3 của Thông báo này.

**4. Hồ sơ cung cấp:**

4.1. Trường hợp cổ đông trực tiếp nhận Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần:

4.1.1. Đối với cổ đông là cá nhân: Bản sao có chứng thực CCCD/CMND/Hộ chiếu còn hiệu lực của cổ đông đúng với thông tin tại Danh sách cổ đông đã chốt.

4.1.2. Đối với cổ đông là tổ chức:

- Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của cổ đông đúng với thông tin tại Danh sách cổ đông đã chốt;
- Bản gốc Giấy ủy quyền của tổ chức;
- Bản sao có chứng thực CCCD/CMND/Hộ chiếu còn hiệu lực của người được ủy quyền.

4.2. Trường hợp cổ đông ủy quyền cho bên thứ ba nhận Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần:

- Bản sao có chứng thực CCCD/CMND/Hộ chiếu còn hiệu lực của cổ đông đúng với thông tin tại Danh sách cổ đông đã chốt;
- Văn bản ủy quyền hợp lệ có chứng thực chữ ký của cơ quan có thẩm quyền.
- Bản sao có chứng thực CCCD/CMND/Hộ chiếu còn hiệu lực của người được ủy quyền.



- 4.3. Trường hợp đề nghị nhận Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần qua đường bưu điện, cổ đông phải gửi đầy đủ hồ sơ sau đây về địa chỉ 119 Pasteur, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam (Phòng quản lý cổ đông: SĐT 0949.220.459).
- Văn bản đề nghị nhận Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần qua đường bưu điện (*theo Mẫu số 01*) có chứng thực chữ ký của cơ quan có thẩm quyền đối với cổ đông là cá nhân và có chữ ký đóng dấu hợp lệ đối với cổ đông là tổ chức.
  - Bản sao có chứng thực CCCD/CMND/Hộ chiếu/DKKD còn hiệu lực của cổ đông đúng với thông tin tại Danh sách cổ đông đã chốt.

**5. Quy định chung:**

- 5.1. Công ty tiến hành cấp mới Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần cho các cổ đông theo thông tin đã được cập nhật và xác nhận.
- 5.2. Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần mới thay thế các Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần hoặc giấy tờ có giá trị tương đương đã được cấp trước đây (nếu có).
- 5.3. Cổ đông có trách nhiệm kiểm tra các thông tin được ghi nhận trong Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần và thông báo ngay cho Công ty nếu phát hiện sai sót.

**Mọi thắc mắc hoặc yêu cầu hỗ trợ, vui lòng liên hệ:**

- (Bà) Mai Thị Thanh Hào – Phòng quản lý cổ đông;
- Điện thoại: 0949.220.459;
- Email: info@sapco.com.vn.

Công ty xin thông báo và kính đề nghị Quý Cổ đông phối hợp thực hiện.

**Trân trọng!**

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.



Giám Đốc

LÊ PHI LONG



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc**  
 \*\*\*\*\*

**GIẤY ĐỀ NGHỊ**  
**NHẬN SỔ CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN**  
**QUA ĐƯỜNG BƯU ĐIỆN**

**Kính gửi: Công ty Cổ phần In Sách Giáo Khoa Thành Phố Hồ Chí Minh**

Tên cổ đông:.....  
 CMND/CCCD/Hộ chiếu số:.....  
 Cấp ngày ...../...../..... tại.....  
 GCNĐKDN/GPKD số<sup>1</sup>:..... cấp ngày ... / ... / ..... tại.....  
 Đại diện theo pháp luật<sup>2</sup>:..... Chức vụ:.....  
 Địa chỉ thường trú<sup>1</sup>/Địa chỉ trụ sở<sup>2</sup>:.....  
 Số điện thoại:.....

Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần số: .....  
 Số cổ phần sở hữu: ..... cổ phần  
 (bằng chữ:.....)

**Đề nghị được nhận bản gốc Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần qua đường bưu điện về với thông tin như sau:**

- Họ tên người nhận:.....
- Địa chỉ người nhận.....
- Số điện thoại người nhận:.....
- Hình thức gửi: Gửi bảo đảm, có báo phát. Đơn vị vận chuyển do Công ty quyết định.

**Tôi xin cam kết:**

- Tự chịu trách nhiệm giải quyết mọi tranh chấp phát sinh từ việc nhận Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần và cam kết bồi thường mọi thiệt hại, tổn thất gây ra cho Công ty (nếu có) liên quan đến việc cấp Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần qua đường bưu điện nêu trên.
- Tự chịu mọi rủi ro và chi phí phát sinh liên quan đến việc cấp Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần qua đường bưu điện nêu trên.
- Đồng ý miễn trừ mọi trách nhiệm của Công ty kể từ khi Công ty đã chuyển thông tin báo phát cho đơn vị vận chuyển.

**CỔ ĐÔNG**

(ký tên, ghi rõ họ tên, đối với tổ chức phải có con dấu)

<sup>1</sup> Trường hợp cổ đông là tổ chức